

Инструкции

за съставяне на пакет документи
за кандидатстване в процедура за подбор по проект
«Продължаващата професионална квалификация - път към ефективно учене и преподаване»
по програма Еразъм+, Ключова дейност 101, проект №2019-1-BG01-KA101-0611630

Необходими документи за кандидатстване:

1. *Автобиография в Европейски формат (EUROPASS)
2. *Европейски езиков паспорт (EUROPASS)
3. *Заявление до Директора, съдържащо мотивация за участие
4. **Личен план за професионално развитие
5. **Електронно портфолио (само за педагогическия персонал)
6. **Сертификат за владение на чужди езици (английски и/или немски), ако е приложимо, и съобразно изискванията на съответния квалификационен курс.

Моля, озаглавявайте документите на латиница по следния начин:

ИмеФамилия(долна черта)номер на документа според списъка по-горе.

Пример: AlbenaToncheva_4 е името на Личен план за професионално развитие на Албена Тончева

Минималният брой документи за кандидатстване е **5 за педагогическия и 4 за непедагогическия персонал**. Документ №6 **не е** задължителен, ако знанията по английски/немски език не могат да се удостоверят с документ, а се базират основно на житейски опит (това се удостоверява с Европейския езиков паспорт).

Заявлението до Директора (документ №3) трябва да мотивира конкретния избор на курсове и да опише очакваните резултати върху вас, вашите ученици и вашето училище. В заявлението може да посочите **до 3** курса от приложения списък, като следва да подредите номерата на курсовете **по приоритет!**

Личният план за професионално развитие (документ №4) трябва да съдържа описание на дейностите, които планирате да извършите за разпространение на резултатите от проекта.

Минималният брой страници на електронното портфолио (документ №5) е 10. Идеи за съставянето на портфолио може да намерите тук: <http://setmodels.net/polezno/portfolio-na-uchitel-2016>

Всички документи следва да бъдат изпратени като **отделни** файлове в **един** имейл със заглавие (тема на имейла) на латиница **Application**.

Легенда:

* - документите, маркирани с една звезда, следва да бъдат изпратени в срок до 28.07.2019г.

** - документите, маркирани с две звезди, могат да бъдат изпратени в последствие, но не по-късно от 04.08.2019г.

Препоръчително е спазването на формата в приложените за модел примерни документи.

Кандидатстването ще се извършва **само** по електронен път на следния електронен адрес: eg.plovdiv.projects@gmail.com.