



## **ЗАПОВЕД**

№ РД – 10 - 181 от 15.10.2018 г.

**На основание** Чл. 257, ал. 1 и ал. 2 във връзка с чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование във връзка с чл. 8, ал.2 от Постановление № 328 от 21.12.2017 година на Министерски съвет за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование и на основание предложение за изменение на Правилата за условията и реда за получаване на стипендии от учениците от ЕГ „Пловдив”, след завършено основно образование, представено с Протокол с Вх. № ФС-25-192 от 12.10.2018г. на Комисия, назначена със Заповед № РД-13-1365 от 08.02.2017г. на директора на ЕГ „Пловдив”,

## **НАРЕЖДАМ**

1. Утвърждавам Правила за условията и реда за получаване на стипендии от учениците от ЕГ „Пловдив”, след завършено основно образование.
2. Правилата влизат в сила от 15.09.2018г..
3. Правилата отменят към момента действащите: Правила за условията и реда за получаване на стипендии от учениците от ЕГ „Пловдив”, след завършено основно образование, утвърдени със Заповед № РД-10-1284 от 14.02.2018 г.
4. Правилата да се публикуват на официалната електронна страница на ЕГ „Пловдив” [www.eg-plovdiv.com](http://www.eg-plovdiv.com).
5. Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Васил Лалбонов – ЗДАС.
6. Настоящата заповед да се сведе до знанието на ЗДУД, ЗДАСД, Гл. счетоводител и класните ръководители на VIII, IX, X, XI и XII класове за сведение и изпълнение.

**Николай Радев /п/**  
*Директор на ЕГ ”Пловдив”*

*Съставил : Кремена Ангелова – Гл. счетоводител на ЕГ „Пловдив”: /п/*

**Утвърдил: /п/  
Николай Радев-Директор на ЕГ „Пловдив”**

## **П Р А В И Л А**

### **за условията и реда за получаване на стипендии от учениците от ЕГ „Пловдив”, след завършено основно образование**

Настоящите вътрешни правила са разработени въз основа и в съответствие с изискванията на Постановление на МС № 328 от 21.12.2017 г. за условията за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование и имат за цел да определят реда и условията за получаване на стипендии от ученици на Езикова гимназия „Пловдив”.

**Чл.1. ал.1** При условията и по реда на тези правила се отпускат стипендии на ученици в дневна, индивидуална, комбинирана форма на обучение, които са:

1.1. български граждани и граждани на държава - членка на Европейския съюз, или на държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария;

1.2. чужденци – ученици:

- а) с разрешено постоянно пребиваване в страната;
- б) получили право на дългосрочно или продължително пребиваване в страната;
- в) приети въз основа на международен договор или акт на Министерския съвет;
- г) търсещи или получили международна закрила в страната.

**ал.2.** При условията и по реда на тези Правила се отпускат и стипендии на ученици по ал.1 с трайни увреждания, както и на ученици със специални образователни потребности, които са завършили VII клас с удостоверение за завършен VII клас и са продължили образованието си в първи или втори гимназиален етап.

**ал.3** Учениците нямат право на стипендия, когато:

3.1. прекъснат обучението си или повтарят учебната година, с изключение на повтарящи поради болест;

3.2. имат наложена санкция с решение на Педагогическия съвет - до заличаване на санкцията.

**ал. 4.** Ако е отпусната стипендия въз основа на заявление-декларация и/или приложени документи с невярно съдържание, ученикът се лишава от стипендията, а получените суми се възстановяват на училището от родителите или от ученика, ако е навършил 18 години.

**Чл.2, ал.1** Стипендиите на учениците се финансират за сметка на целеви средства от държавния бюджет, които се определят ежегодно със закона за държавния бюджет на Република България за съответната година.

**ал.2.** Допълнителни средства за стипендии могат да се отпускат от бюджета на училището при наличие на финансови възможности за това.

**Чл.3. ал.1.** Директорът на училището определя Комисия за стипендиите на основание чл.8 от ПМС № 328/21.12.2017г., в чийто състав задължително се включват и педагогически специалисти, предложени от Педагогическия съвет. Комисията извършва следните дейности:

- а) предлага на директора разпределение на средствата по видове стипендии;
- б) предлага на директора критерии за допускане до класиране и критерии и показатели за класиране на учениците за различните видове стипендии;
- в) предлага на директора размера на всеки вид стипендия и период , за който се отпускат- за учебен срок или за учебна година;
- г) предлага на директора конкретните условия и реда за предоставяне на всеки вид стипендия в училището;
- д) събира и разглежда документите за кандидатстване;
- е) допуска до класиране, извършва класиране и предлага на директора учениците на които да им бъде отпусната месечна стипендия по чл.4, ал. 1;
- ж) разглежда документите за предоставяне на еднократна стипендия по чл. 4, ал.3 и предлага на директора учениците, на които да бъде отпусната съответната стипендия.

**ал.2.** Директорът извършва промени в настоящите вътрешни правила в зависимост от нормативните промени и нуждите на гимназията, след предложение направено от горепосочената комисия, при условие, че същата има постоянен характер.

**ал.3.** Допуска до класиране, извършва класирането и предлага на директора учениците, на които да се отпусне месечна стипендия по чл. 2, ал. 1, т. 1 и 2 , включително и месечна целева стипендия на ученици за покриване на конкретни разходи, свързани с обучението им.

**ал.4.** Вътрешните правила за отпускане на стипендии и тяхните актуализации се обявяват на видно място в училището и се публикуват на интернет страницата му.

**Чл.4, ал.1. Месечните стипендии са със следните показатели и критерии:**

**т.1А. За постигнати образователни резултати за учениците от VIII клас за стипендия за I срок:**

- за постигнати образователните резултати – по критерий успехът от националните външни оценявания – бал за прием в ЕГ „Пловдив” с минимален бал, определен със заповед на директора по предложение на постоянно действащата Комисия за стипендии при ЕГ „Пловдив”;

**т.1Б. За постигнати образователни резултати за учениците от IX, X, XI и XII класове за стипендия за I срок :**

- за постигнати образователните резултати – по критерий среден успех от предходната учебна година **отличен – 6,00;**

- за постигнати образователните резултати – по критерий среден успех от предходната учебна година – **от отличен 5,50 до отличен 5,99**

**т.1В. За постигнати образователни резултати за учениците от VIII, IX, X, XI и XII класове за стипендия за II срок:**

- за постигнати образователните резултати – по критерий среден успех от I срок на учебната година **отличен – 6,00;**

- за постигнати образователните резултати – по критерий среден успех от I срок на учебната година – **от отличен 5,50 до отличен 5,99.**

**т.2. За подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането – по критерий** среден месечен доход на член от семейството в размер до минималната работна заплата за страната за срок от шест месеца назад и по критерий - **минимален среден успех Мн. добър 4.50;**

**т.3. За подпомагане на ученици с трайни увреждания;**

**т.4. За ученици без родители или с един родител.**

**т.5. За отпускане на стипендии по чл.4, ал.1, т.2, т. 3, т. 4 не се извършва класиране**

**т. 6. Учениците с право на стипендии по чл. 4, ал. 1, т. 3 и 4 при класиране за стипендия за постигнати образователни резултат имат право да получат и 50 на сто от размера ѝ.**

**ал.2. Еднократните стипендии със следните показатели и критерии:**

**т.1. За преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование - по следните критерии: увредени дом и/или имущество, в следствие на природно бедствие или друго събитие; при оставане без работа и на двамата родители едновременно; други събития, водещи до затрудненост или невъзможност за посещение на ученика в училище;**

**т.2. За постигнати високи резултати от ученика в учебната, извънкласната или извънучилищната дейност – по следните критерии: първо, второ или трето място на: национална олимпиада, национално състезание на МОН, национален шампионат по спорт; национални фестивали и конкурси, призово място на международни ученически олимпиади/състезания .**

**т.3 За един и същ ученик стипендия по т.1 може да се отпуска само веднъж в рамките на един учебен срок. За отпускането на този вид стипендии не се извършва класиране.**

**ал.3 При недостиг на целеви средства за стипендии в бюджета на училището се извършва класиране на учениците по чл.4, ал.1, т.1.1 и т.1.2 по критерий – успех.**

**Чл 5. Размерът на месечните стипендии се определя в границите от 21 до 60 лева месечно.**

**1. Размерът на всеки вид стипендия и периода, за който се отпуска - за учебен срок или учебна година, се определят в зависимост от бюджета на училището за съответния период и след като се утвърди от Директора на училището по предложение на Комисията по чл. 3, ал. 1 от настоящите правила.**

**2. Средствата за еднократните стипендии за съответната календарна година не могат да надвишават 10 на сто от средствата, определени за стипендии по бюджета на училището за същата година.**

**Чл. 6. Условието и реда за предоставяне на всеки вид стипендия са:**

**ал.1. За месечни стипендии учениците кандидатстват чрез подаване до Директора на ЕГ „Пловдив” на:**

**т.1 Заявление-декларация /Приложение 1/, за стипендия по чл. 4 ал.1 т.1, посоченият в заявлението успех се удостоверява с подписа на класния ръководител.**

При кандидатстване за стипендия за първи учебен срок се взема предвид успехът от предходната учебна година за учениците от IX, X, XI и XII класове. При кандидатстване за стипендия за първи учебен срок се взема предвид успехът от националните външни оценявания – бал за прием в ЕГ „Пловдив” с минимален бал, определен със заповед на директора по предложение на постоянно действащата Комисия за стипендии при ЕГ „Пловдив”, за учениците от VIII клас.

При кандидатстване за стипендия за втория учебен срок се взема предвид успехът от предходния срок.

При изчисляване на годишния и срочния успех се включват оценките по ЗИП и оценките от избираеми учебни часове (ИУЧ). В учебния успех не се включват оценките по СИП.

**т.2** Заявление-декларация /Приложение 1/, за стипендия по чл. 4 ал.1 т.2; посоченият в заявлението успех се удостоверява с подписа на класния ръководител. Учебният успех се определя по регламентите на чл. 4, ал. 1, т. 2 и чл. 6, ал.1. т.1, като за учениците от VIII-те класове, кандидатстващи за стипендия за I срок, учебният успех се определя от свидетелството за основно образование.

При попълване на заявлението –декларация /Приложение 1/ следва да се има предвид:

„Членове на семейството на ученика” са бащата, майката, непълнолетните или нетрудоспособни братя и сестри. В случаите на повторен брак или фактическо съпружеско съжителство на майката или бащата с лице, което не е родител, за член на семейството се счита новият съпруг/съпруга или лицето, с което се съжителства, както и непълнолетните му деца, ако живеят с него. Ако продължават да учат за придобиване на средно образование, но не по-късно от навършване на 20-годишна възраст, за членове на семейството се считат и пълнолетните братя и сестри, както и пълнолетните деца на новия съпруг/съпруга или на лицето, с което съжителства майката или бащата на ученика, ако живеят с него.

„Сумата на доходите, получени от отделните членове на семейството”, включва всички получени през предходните 6 (шест) месеца суми от: доходи съгласно чл. 10, ал. 1, т. 1-4 и 6 от Закона за данъците върху доходите на физическите лица; пенсии, без добавките за чужда помощ за лица с трайно намалена работоспособност; месечни помощи и добавки по реда на Закона за семейни помощи за деца; месечни помощи по реда на Закона за социално подпомагане; обезщетения и помощи по реда на Кодекса за социално осигуряване, без еднократните помощи; присъдени издръжки и стипендии, без получаваните по силата на Постановление № 328/21.12.2017г. Заявлението-декларация за дохода на семейството трябва да бъде подписано и от родителя (попечителя) на ученика и към него да се приложат съответните документи. **Доходите се доказват със служебни бележки, издадени от: предприятията, където работят членовете на семейството; службите за социално подпомагане; бюрата по труда (службите за безработица); пенсионните служби; от учебните заведения за получените стипендии от братята и/или сестрите; съдебно решение за развод и документ за получаване на издръжка, ако такава не е изписана в съдебното решение; собственоръчно подписана декларация /Приложение 2/ в случай на липса на доходи; и/или други документи, доказващи доходите.** Месечният доход на член от семейството се определя като среден за предходните 6 месеца въз основа на Заявление-декларация /Приложение 1/. Размерът на минималната работна заплата, приета за база при изчисляване на месечния доход на член от семейството е среден за предходните 6 месеца. **Шестмесечният период, обхващащ доходите при кандидатстване за стипендия и предхождащ съответния учебен срок, е: за първия учебен срок се отнасят за времето от 01 март до 31 август включително; за втория учебен срок се отнася за времето от 01 август до 31 януари включително.**

**т.3** Заявление-декларация /Приложение 1/, за стипендия по чл.4, ал.1, т. 3, придружено с протокол от лекарска комисия, ТЕЛК **или** НЕЛК.

**т.4** Заявление-декларация /Приложение 1/, за стипендия по чл.4, ал.1, т.4, придружено с копие от смъртен акт, или акт за раждане с данни за неизвестен родител, или документи, доказващи лишаването от родителски права или поставянето им под запрещение, или удостоверение за семейно положение на родителя.

**ал.2** За еднократна стипендия учениците участват чрез подаване на заявление /Приложение 3/ до Директора на ЕГ „Пловдив”. Към заявлението се прилага обосновано предложение на класния ръководител.

**ал.3** За отпускане на стипендия по чл. 4, ал.3 (еднократна стипендия) не се извършва класиране.

**ал.4** За един и същ ученик по чл. 4, ал.3 (еднократна стипендия), може да се отпуска само веднъж в рамките на един учебен срок.

**ал.5** Ученик, имащ право на стипендия по чл. 4, ал.1 (месечна стипендия), може да получи стипендия и по чл. 4, ал.3 (еднократна стипендия).

**ал.6** Ученикът може да кандидатства за повече от един вид месечна стипендия по чл. 4, ал.1., но може да получи по избор въз основа на писмено заявление / Приложение 4/ само един вид стипендия. Учениците с право на стипендии по чл.4, ал.1, т. 3 и 4 при класиране за постигнати образователни резултати **имат право** да получават и 50 на сто от размера ѝ.

**ал.7** Стипендиите по чл. 4, ал.1, т. 1 и т.2 *за постигнати образователни резултати и за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането*, се отпускат от началото на всяка учебна година за учебните месеци, както следва: за учениците от 8, 9, 10 и 11 класове от 15 септември, октомври, ноември, декември и януари и от началото за втория срок за месеците февруари, март, април, май и юни, а за учениците от 12 клас - от 15 септември, октомври, ноември, декември и януари и от началото за втория срок за месеците февруари, март, април, май и юни до датата на издаване на дипломите за средно образование **на съответния випуск**.

**ал.8** Стипендиите по чл. 4, ал.1, т. 3 и т.4 *за подпомагане на ученици с трайни увреждания и за ученици без родители и без един родител* се отпускат от началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основанието за получаването им, и може да се изплащат и за периода на неучебните месеци.

**ал.9** Сроковете за подаване на различните видове стипендии е, както следва:

**т.1** Сроковете за подаване на документи за различните видове стипендии по чл. 4, ал.1, т. 1, 2, 3 и 4 (месечни стипендии) са, както следва:

– 7 календарни дни след започване на кампанията за събиране на документи - за стипендиите за постигнати образователни резултати ( 6,00 или 5,50 – 5,99) **по чл.4, ал.1, т.1;**

-14 календарни дни след започване на кампанията за събиране на документи – за стипендиите по чл.4, ал.1, т. 2, т. 3 и т.4, като срокове за подаване на документи за различните видове стипендии по чл. 4, ал. 1, т. 3 и 4 са и до 5 работни дни от началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основанието за получаването им.

**т.2** Сроковете за подаване на документи за еднократни стипендии по чл. 4, ал. 3 се обявяват допълнително с разпореждане на Директора на ЕГ «Пловдив».

**ал.10** Формулярите по тези правила за различните видове стипендии се получават от учениците служебно от класните ръководители или се изтеглят от официалния електронен сайт на училището и се попълват и окомплектоват, както е описано в настоящите вътрешни правила.

**ал.11** Учениците предават попълнените заявления на класните ръководители. Класните ръководители удостоверяват ги предават по списък на комисията по чл. 3.

**ал.12** На основание чл. 4а от Закон за ограничаване на плащанията в брой разплащанията за стипендиите се извършва по банков път по лична банкова сметка на стипендианта. За целта към Заявлението-декларация /Приложение 1/ ученикът може да представи банков документ за открита лична банкова сметка по която да се превеждат стипендиите.

**Чл. 7 ал.1** Комисията по чл. 3 приема от класните ръководители по списък документите по чл.6 и извършва класиране на учениците по видове стипендии, съгласно регламентите на настоящите правила и в съответствие с Постановление на МС № 328/ 21.12.2017 г. за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование, след което представя на директора писмено предложение за класирането.

**ал. 2** Директорът на училището утвърждава със заповед предложенията на комисията по чл. 3 или ги връща с мотивирано становище и указания, които са задължителни за комисията. Заповедта съдържа списъка на стипендиантите, в който се посочват: трите имена на ученика; вида, размера и срока на определената за получаване стипендия.

**ал. 3** Заповедта по ал. 2 се обявява на видно място в училище и се публикува на интернет страницата на училището в 3- дневен срок от издаването ѝ, но не по-късно от 14 дни преди крайния срок за подаване на документите за кандидатстване.

**Чл. 8** Правилата за условията и реда за получаване на стипендии от учениците от ЕГ „Пловдив”, след завършено основно образование са утвърдени от Директора на ЕГ „Пловдив” съгласно Заповед № РД – 10 – 181 от 15.10.2018 г. по предложение, представено с протокол с Вх. № ФС-25-192 от 12.10.2018г. на Комисия, назначена със Заповед № РД-13-1365 от 08.02.2017г. на Директора на ЕГ „Пловдив”, и влизат в сила от 15.09.2018 г., и отменят досега действащите: Правила за условията и реда за получаване на стипендии от учениците от ЕГ „Пловдив”, след завършено основно образование, утвърдени със Заповед № РД-10-1284 от 14.02.2018 г.