



ЕЗИКОВА ГИМНАЗИЯ „ПЛОВДИВ”

Пловдив 4003, бул. ”България” № 123, тел. 032 956 096; 032 956 051, e-mail: ezikova_gimnazia_plovdiv@eg-plovdiv.com,
www.eg-plovdiv.com

УТВЪРЖДАВАМ: /П/

НИКОЛАЙ РАДЕВ
ДИРЕКТОР НА ЕГ „ПЛОВДИВ“

ПЛАН
ЗА ЗАЩИТА ПРИ БЕДСТВИЯ, АВАРИИ,
КАТАСТРОФИ И ПОЖАРИ
НА ЕГ „ПЛОВДИВ“
ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА

*Приет на заседание на педагогическия съвет
с Протокол № 11 / 14.09.2026г.*

Утвърден със Заповед № РД - 10 - 56 / 15.09.2026г.

1. ОСНОВАНИЕ, ЦЕЛ И ОБХВАТ

Планът за защита при бедствия на ЕГ „Пловдив“ е разработен на основание чл. 36 от Закона за защита при бедствия, Закона за предучилищното и училищното образование и приложимите подзаконовни нормативни актове в областта на защитата при бедствия, евакуацията, аварийната готовност и пожарната безопасност.

При разработването и актуализирането на плана са съобразени действащите изисквания за провеждане на евакуация и нормативните изисквания за пожарна безопасност при експлоатация на обектите и изискванията за аварийно планиране при ядрена и радиационна авария.

Планът определя организацията, отговорностите, реда за оповестяване, управлението, взаимодействието и действията на ръководството, персонала и пребиваващите в ЕГ „Пловдив“ при възникване на бедствия, аварии, катастрофи, пожари и други опасности за живота и здравето.

Основната цел е ограничаване на риска за живота и здравето на учениците, педагогическия и непедагогическия персонал, възпитателите и настанените в общежитията лица, организирано извеждане или укриване според характера на опасността, оказване на първа помощ и осигуряване на взаимодействие с компетентните органи.

Планът се прилага за учебната сграда, физкултурния салон, топлата връзка, прилежащите едноетажни сгради, двете общежития и останалите територии и съоръжения, използвани от ЕГ „Пловдив“.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА НА ОБЕКТА И РИСКОВАТА СРЕДА

ЕГ „Пловдив“ се намира в северната част на град Пловдив, район „Северен“.

В близост до училището се намират река Марица, железопътна инфраструктура, главни пътни артерии, автомагистрала „Тракия“, железопътна линия и обекти, представляващи потенциален източник на пожарен, химически, транспортен и друг риск.

Потенциални рискове за училището са:

- земетресение;
- наводнение;
- силен вятър, буря, снежна буря, поледица и обледяване;
- пожар;
- авария или катастрофа с транспортно средство;
- авария при превоз или инцидент с опасни вещества;
- промишлена авария с отделяне на опасни вещества;
- радиационна авария или радиоактивно замърсяване;
- прекъсване или повреда на електроснабдяване, водоснабдяване, отопление и други комунални системи;
- други природни, техногенни или комбинирани опасности.

В района има бензиностанции и газозарядна станция, както и транспортни маршрути, по които могат да се превозват опасни товари.

При оценяване на риска се вземат предвид и възможните вторични поражения – пожари, взривове, задимяване, разрушаване на конструктивни елементи, прекъсване на комуникации и комунални услуги, падане на предмети и стъкла, заливане и ограничаване на достъпа до обекта.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА НА СГРАДИТЕ И СЪСТАВА НА ПРЕБИВАВАЩИТЕ

ЕГ „Пловдив“ разполага със седем сгради и прилежащи територии, включително учебна сграда, физкултурен салон, ниски тела и две общежития.

Учебната сграда е триетажна, масивна, с железобетонна монолитна конструкция.

Учебната сграда разполага с три входа/изхода, две стълбищни клетки, учебни кабинети, административни помещения, медицински кабинет, библиотека, компютърни кабинети, сервизни и складови помещения.

Общежитията са две сгради с пет етажа.

В обекта няма изградено скривалище или противорадиационно укритие. При необходимост помещения за временно укриване или херметизиране се определят съобразно характера на конкретната опасност и указанията на компетентните органи.

Капацитетът на пребиваващите е приблизително:

- ученици – 1300;
- педагогически персонал – 110;
- непедагогически персонал – 23;
- ученици, настанени в общежитията – 241;
- възпитатели – 12.

Учебният процес се провежда от понеделник до петък. Общежитията функционират при непрекъснат режим, с изключение на регламентираните ваканции и прекъсвания на учебния процес.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРИ БЕДСТВИЯ

Ръководството и координацията на действията се осъществяват от директора на ЕГ „Пловдив“, който ръководи действията до пристигането на специализираните екипи и предаването на ръководството съгласно компетентността на органите на Единната спасителна система.

Щабът за изпълнение на плана има следния състав:

Председател:

Николай Радев – директор

Заместник-председател:

Надежда Ненкова – заместник-директор АСД

Секретар:

Димитрийка Стоянова – заместник-директор УД

Членове:

Петя Аргилова – главен счетоводител;
Нели Търпова Дамянова – заместник-директор УД;
Гинка Димитрова – заместник-директор УД;
Силвия Стоянова Петрова – домакин-касиер.

Щабът:

- оценява обстановката;
- организира въвеждането на плана;
- определя приоритетните действия;
- организира оповестяването;
- координира евакуацията, укриването или другите защитни мерки;
- поддържа връзка с компетентните органи;
- организира проверката на учениците и персонала;
- организира оказването на първа помощ;
- организира взаимодействието с ПБЗН, ЦСМП, МВР, общината и други компетентни структури;
- предоставя информация за обстановката и предприетите действия;
- организира възстановителните дейности след приключване на непосредствената опасност.

При отсъствие или невъзможност на директора функциите по управление се изпълняват от заместник-председателя на щаба.

5. ОРГАНИ И ГРУПИ ЗА ДЕЙСТВИЕ

За изпълнение на плана се определят следните функционални групи:

Група за наблюдение и известяване

Ръководител: Владимир Атанасов

Членове: Мирослав Атанасов, Дора Чеканова, Костадина Кацарова, Лулчо Попов, Михаил Ковачев, Даниела Кънчева-Александрова.

Групата наблюдава обстановката, извършва проверка на достъпните части на обекта след настъпване на бедствие, събира информация за пострадали, повреди и опасности и незабавно я предоставя на щаба.

Санитарен пост

Ръководител: Иван Узунов

Членове: Станимира Димова, Събина Узунова, Христо Бояджиев, Мария Карамихалева.

Санитарният пост подпомага оказването на първа помощ, организира санитарни и противоепидемични мероприятия в рамките на компетентността си и подпомага действията на медицинските екипи.

Група за индивидуални средства за защита

Ръководител: Силвия Петрова

Членове: Ваня Гаева, Весела Кръстева-Джамбова, Колю Колев, Михаил Ковачев.

Групата отговаря за наличностите, съхранението и организираното предоставяне на наличните средства за индивидуална защита при необходимост и съобразно указанията на компетентните органи.

Група за поддържане и експлоатация на помещенията за защита

Ръководител: Златка Атанасова

Членове: Стиляна Николова, Красимир Манолов, Лулчо Попов.

Групата определя и подготвя подходящи помещения за временно укриване, при необходимост организира затварянето на прозорци, врати и вентилационни отвори и подпомага поддържането на реда в тях.

Ядро за пожарна безопасност

Ръководител: Надежда Ненкова – заместник-директор АСД

Членове: Димитър Донев, Вивиян Димитров, Колю Колев, Венцеслав Вуков, Никола Карапанов, Николай Пишмишев, Асен Тошев.

Групата подпомага действията при пожар, уведомяването, евакуацията, използването на наличните пожарогасителни средства при безопасни условия и взаимодействието с пристигналите екипи на ПБЗН.

6. ОПОВЕСТЯВАНЕ И ПРИВЕЖДАНЕ В ГОТОВНОСТ

Оповестяването се извършва чрез наличните и действащи средства за комуникация – училищната система за оповестяване, звънец, телефонна връзка, електронни средства, BG-ALERT и други официални канали, когато са приложими.

При необходимост се използват установените сигнали за предупреждение на населението.

При получаване на информация за непосредствена опасност директорът или определено от него длъжностно лице въвежда плана или съответната му част според характера и мащаба на събитието.

Щабът се събира на определеното място, оценява обстановката и определя конкретните действия.

При опасност, която позволява подготовка, информацията се довежда първо до ръководството и отговорните лица, след което се организира информирането на целия състав по начин, който не създава паника.

При необходимост се уведомяват 112, ПБЗН, МВР, ЦСМП, общинските органи и други компетентни институции.

7. ЕВАКУАЦИЯ И УКРИВАНЕ

Евакуацията се извършва по предварително определените маршрути и изходи, обозначени в евакуационните схеми на сградите.

Маршрутите и изходите се поддържат свободни и достъпни.

Учениците се извеждат организирано под ръководството на учителите, които отговарят за учениците към момента на възникване на опасността.

След извеждането се извършва проверка на наличния състав по класове, групи, персонал и други структурни звена.

При липсващи лица информацията незабавно се предава на щаба и на пристигналите спасителни екипи. Не се предприема самоволно връщане в опасната зона.

Когато характерът на опасността не позволява евакуация, се предприема укриване в подходящи помещения съобразно указанията на компетентните органи.

Конкретните места за събиране и маршрутите за евакуация се определят и обозначават в актуалните схеми на обекта.

8. ДЕЙСТВИЯ ПРИ ЗЕМЕТРЕСЕНИЕ

При земетресение основната цел е защита от падащи предмети, стъкла и конструктивни елементи.

По време на труса лицата в сградата остават на безопасно място, далеч от прозорци, шкафове и предмети, които могат да паднат. Не се използват асансьори.

След прекратяване на основния трясъкът оценява обстановката и организира евакуация, когато това е безопасно и необходимо.

Изключването на електрическото захранване и други комунални системи се извършва от определени за това компетентни служители, ако условията позволяват.

Аварийните изходи се освобождават от определените служители или охраната.

Учениците и персоналот се извеждат по безопасни маршрути към предварително определените сборни места.

След евакуацията се извършва проверка на всички ученици и служители.

При установяване на пострадали се организира първа помощ и се подава сигнал на 112.

Не се допуска връщане в сградите до извършване на оценка от компетентните органи.

9. ДЕЙСТВИЯ ПРИ НАВОДНЕНИЕ

При предупреждение за опасност от наводнение щабът следи официалната информация и указанията на компетентните органи.

При необходимост се преустановяват занятията и дейностите в застрашените помещения.

Ценно имущество и документи се преместват на безопасни места, когато това може да бъде извършено без риск за хората.

Определят се безопасни маршрути и места за временно установяване.

При настъпило наводнение се извършва организирано извеждане от застрашените зони, като се избягват подземни и ниско разположени помещения и участъци с течаща вода.

След извеждането се извършва проверка на учениците и персонала.

В сградата не се влиза до разрешение от компетентните органи.

10. ДЕЙСТВИЯ ПРИ СИЛЕН ВЯТЪР, БУРИ, СНЕЖНИ БУРИ, ПОЛЕДИЦИ И ОБЛЕДЯВАНЕ

При предупреждение се ограничават дейностите на открито.

Проверяват се достъпите, евакуационните изходи и безопасността на двора.

Организира се почистване и обезопасяване на подходите, когато метеорологичните условия позволяват.

Следят се водните, отоплителните и електрическите инсталации.

При невъзможност за безопасно придвижване се предприемат мерки за временно оставане на учениците и персонала в защитена среда до възстановяване на безопасните условия или до указания на компетентните органи.

При необходимост се организира информиране на родителите и законните представители.

11. ДЕЙСТВИЯ ПРИ АВАРИЯ, КАТАСТРОФА И ОПАСНИ ВЕЩЕСТВА

При авария или катастрофа в близост до училището щабът събира информация за характера на събитието, местоположението, опасната зона и указанията на компетентните органи.

При опасност от токсичен облак или друго опасно вещество не се предприема самоволно извеждане.

В зависимост от официалните указания се предприема евакуация или укриване.

При укриване се затварят прозорците, вратите и вентилационните отвори, когато това е приложимо, и се ограничават действията, които могат да доведат до навлизане на външен въздух.

При евакуация се използва посока, определена от компетентните органи и съобразена с разпространението на опасното вещество.

Не се допуска влизане в зоната на аварията.

12. ДЕЙСТВИЯ ПРИ ПОЖАР

Всеки служител или друго лице, установило пожар или признаци на пожар, незабавно подава сигнал на 112 и уведомява ръководството.

При подаване на сигнала се посочват наименованието и адресът на обекта, мястото на пожара, характерът на опасността и наличието на застрашени хора.

Незабавно се организира евакуация на застрашените лица.

Евакуацията се извършва по обозначените маршрути, без използване на асансьори.

Само при безопасни условия и при наличие на необходимата подготовка се използват пожарогасители за първоначално гасене.

След евакуацията се извършва проверка на учениците и персонала.

При пристигане на органите на ПБЗН ръководството предоставя информация за сградите, евакуираните лица, евентуално липсващи лица, мястото на пожара и предприетите действия.

Не се допуска връщане в сградата без разрешение на компетентните органи.

Организацията на пожарната безопасност и евакуацията се поддържа в съответствие с действащите изисквания на Наредба № 81213-647 и приложимите правила за пожарна безопасност.

13. ДЕЙСТВИЯ ПРИ РАДИАЦИОННА АВАРИЯ И РАДИОАКТИВНО ЗАМЪРСЯВАНЕ

При получено предупреждение за радиационна авария щабът организира изпълнението на официалните указания на компетентните органи.

Прекратяват се дейностите на открито.

Ограничават се ненужните движения между помещенията и извън сградата.

Прозорците, вратите и вентилационните отвори се затварят съобразно указанията.

Определят се помещения за временно укриване.

Осигуряват се средства за лична хигиена и почистване.

При необходимост се ограничават консумацията на вода и определени хранителни продукти само съобразно официалните указания.

При разпореждане на компетентните здравни органи действията с йодна профилактика се организират само по установения ред и след изрично указание.

Не се предприемат самостоятелни действия за приемане на йодни препарати без официално разпореждане.

При необходимост се извършва контрол на достъпа, личната хигиена и замърсяването на помещенията съобразно указанията на компетентните органи.

Тези действия се съобразяват с действащата Наредба за аварийно планиране и аварийна готовност при ядрена и радиационна авария.

14. ДЕЙСТВИЯ ПРИ АВАРИЯ В ПОТЕНЦИАЛНО ОПАСЕН ОБЕКТ

При авария в близък промишлен или друг опасен обект щабът получава и оценява информацията за вида на опасността и предприема действията, определени от компетентните органи.

При възможност за безопасна евакуация се организира извеждане по определен маршрут.

При невъзможност за евакуация се организира укриване в сградата, ограничаване на въздушния обмен и затваряне на помещенията.

При наличие на пострадали се оказва първа помощ в рамките на компетентността на служителите и се осигурява достъп на медицинските екипи.

15. ОПОВЕСТЯВАНЕ НА РОДИТЕЛИ И ЗАКОННИ ПРЕДСТАВИТЕЛИ

При бедствие или друга извънредна ситуация родителите и законните представители се информират чрез официалните комуникационни канали на училището.

Информацията се предоставя централизирано от определени от директора лица.

Не се допуска разпространяване на непотвърдена информация.

При евакуация учениците се предават на родител или законен представител по ред, определен от ръководството и съобразен с безопасността и указанията на компетентните органи.

16. МЕДИЦИНСКО ОСИГУРЯВАНЕ

При пострадали се подава сигнал на 112.

До пристигането на медицински екипи се оказва първа помощ в рамките на подготовката и възможностите на наличния персонал.

Медицинският кабинет и определените служители подпомагат действията по първа помощ.

При необходимост се осигурява достъп на линейки и други специализирани екипи.

17. ИНДИВИДУАЛНИ СРЕДСТВА ЗА ЗАЩИТА И МАТЕРИАЛНИ РЕСУРСИ

Наличните средства за индивидуална защита се съхраняват на определено място и се поддържат в състояние за използване.

При необходимост се организира раздаването им съобразно характера на опасността и указанията на компетентните органи.

Поддържат се необходимите материали за първа помощ, пожарогасене, аварийно осветление, комуникация, обозначаване и временно укриване.

18. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ЕДИННАТА СПАСИТЕЛНА СИСТЕМА

ЕГ „Пловдив“ взаимодейства с:

- Регионална дирекция „Пожарна безопасност и защита на населението“;
- органите на МВР;
- Център за спешна медицинска помощ;
- Община Пловдив;
- районната администрация;
- електроразпределителните и ВиК операторите;
- други компетентни държавни и общински структури според характера на събитието.

При пристигане на специализираните екипи ръководството предоставя необходимата информация и изпълнява дадените от тях указания.

19. ОБУЧЕНИЕ, ТРЕНИРОВКИ И АКТУАЛИЗАЦИЯ

Персоналът и учениците се запознават с плана и правилата за поведение при бедствия.

Провеждат се инструктажи и практически тренировки съобразно изискванията на действащата нормативна уредба и организацията на училището.

Особено внимание се отделя на действията при пожар, земетресение, евакуация и други рискове, характерни за обекта.

Планът се актуализира при промяна на сградния фонд, числеността на пребиваващите, организацията на работа, оценката на риска, нормативната уредба или други обстоятелства, които налагат промяна.

20. ЕВАКУАЦИОННИ СХЕМИ И ГРАФИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

В сградите се поддържат актуални схеми за евакуация.

На схемите се обозначават:

- помещенията;
- евакуационните изходи;
- стълбищата;
- посоките за движение;
- местата на пожарогасителите и другите средства за пожарна безопасност;
- местата за първа помощ;

- сборните места;
- други елементи, изисквани от действащите нормативни изисквания.

За територията на училището се поддържа актуална схема с местоположението на сградите, подходите за специализирани автомобили, евакуационните маршрути и местата за безопасно събиране.

21. ПРАВИЛА ЗА ПОДДЪРЖАНЕ НА ПЛАНА

Планът се съхранява на място, достъпно за ръководството и определените длъжностни лица.

Отговорните лица поддържат актуална информация за телефоните и контактите на компетентните служби.

При промяна на състава на щаба или групите директорът издава необходимите организационни документи.

При промяна на нормативната уредба планът се преглежда и актуализира.

При промяна на евакуационните маршрути, сградите или сборните места схемите се актуализират незабавно.

22. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Настоящият план е задължителен за ръководството, педагогическия и непедагогическия персонал, възпитателите и всички лица, пребиваващи на територията на ЕГ „Пловдив“, доколкото конкретните им задължения произтичат от плана и възложените им функции.

При възникване на бедствие приоритет има спасяването на човешки живот и здраве.

Всички действия се извършват съобразно конкретната обстановка, официалните указания на компетентните органи и принципа за недопускане на допълнителен риск за учениците и персонала.

Настоящият план се прилага за учебната 2026/2027 година и влиза в сила след утвърждаването му.

Изготвил:

Надежда Ненкова
Заместник-директор АСД